



S T A T U T

**Hrvatske sekcije ECOVAST-a
– Europskog vijeća za sela i
male gradove**

Ovo je pročišćeni tekst Statuta Hrvatske sekcije ECOVAST-a.

Statut Hrvatske sekcije ECOVAST-a – Europskog vijeća za sela i male gradove usvojen je 13. prosinca 1997. godine.

Izmjene i dopune Statuta usvojene su 30. studenoga 2002. (I. izmjene i dopune) te 10. prosinca 2010. godine (II. Izmjene i dopune).

I. OSNOVNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom određuje se naziv i sjedište, područje djelovanja, zastupanje, ciljevi, djelatnosti kojima se ciljevi ostvaruju, ostvarivanje javnosti rada udruge, članstvo i članarina, pravo, obveze i odgovornost članova, kao i unutarnje ustrojstvo i tijela udruge, njihov sastav, ovlasti, način odlučivanja, o uvjetima i načinu izbora i opoziva, trajanju mandata, o imovini i raspolaganju s mogućom dobiti, prestanku te postupku s imovinom u slučaju prestanka udruge u skladu sa Zakonom o udrugama.

Članak 2.

Naziv udruge je:

Hrvatska sekcija ECOVAST-a – Europskog vijeća za sela i male gradove.

Skraćeni naziv Udruge je:

Hrvatska sekcija ECOVAST-a.

Sjedište udruge je u Zagrebu, na adresi Froudeova 78, 10020 Zagreb.

Udruga djeluje na cijelom području Republike Hrvatske.

Članak 3.

Hrvatska sekcija ECOVAST-a – Europskog vijeća za sela i male gradove (u daljnjem tekstu: Udruga) upisuje se u Registar udruga Republike Hrvatske kojega vodi Ured državne uprave u Gradu

Zagrebu. Danom upisa u Registar udruga Republike Hrvatske Udruga stječe svojstvo pravne osobe.

Članak 4.

Udruga ima pečat. Pečat je Udruge pravokutnog oblika, dimenzija 4,5x1,4 cm. Opis: Tekst je napisan u četiri reda velikim štampanim slovima, visine slova 2 mm.

Tekst glasi:

HRVATSKA SEKCIJA ECOVAST-A
EUROPSKOG VIJEĆA ZA SELA I
MALE GRADOVE
ZAGREB

Udruga ima znak. Znak je Udruge istovjetan znaku Europske udruge ECOVAST-a, a sadrži i naziv na hrvatskom jeziku: HRVATSKA SEKCIJA ECOVAST-A – EUROPSKOG VIJEĆA ZA SELA I MALE GRADOVE.

Članak 5.

Udrugu zastupa predsjednik Upravnog odbora.

Skupština Udruge može ovlastiti i druge osobe za zastupanje Udruge.

II. CILJEVI I DJELATNOST UDRUGE

Članak 6.

Udruga je osnovana u cilju promicanja te unapređivanja kulturno-povijesnih, ekoloških, socijalnih, gospodarskih vrednota kao i cjelovitog razvoja sela i malih gradova.

Djelatnosti Udruge su:

- unapređivanje dobrobiti manjih naselja i sela te očuvanje njihove prirodne i povijesne baštine,
- podizanje svijesti o vrijednostima i potencijalu vlastitog ruralnog prostora,

- podizanje znanja i svijesti o europskom vrijednosnom sustavu ruralnih prostora i aktivnosti,
- pomoć pri formuliranju i provođenju lokalnih ruralnih i okolišnih politika, programa i akcija,
- promoviranje ECOVAST-a kao nevladine organizacije usmjerene na ruralne prostore na kojima postoji manjak takvih udruga,
- izrada i objavljivanje stručnih i znanstvenih radova,
- međunarodna razmjena iskustava,
- usklađivanje aktivnosti i suradnja s drugim sudionicima u svrhu ostvarivanja ciljeva Udruge,
- druge djelatnosti vezane uz informacije, komunikacije, edukaciju i sudjelovanje u svrhu ostvarivanja ciljeva Udruge.

Udruga radi isključivo i neposredno za opće dobro, bez namjere stjecanja dobiti.

Udruga je politički i po vjeroispovjesti neovisna.

Članak 7.

Rad udruge je javan. Javnost rada udruge ostvaruje se na način utvrđen ovim Statutom i to:

- pravodobnim izvješćivanjem o radu Udruge na posebnim skupovima ili na drugi prikladan način,
- putem sredstava javnog priopćavanja.

III. ČLANSTVO U UDRUZI

Članak 8.

Članom Udruge može postati svaki državljanin Republike Hrvatske i pravna osoba sa sjedištem u Republici Hrvatskoj, kao i stranac i pravna osoba sa sjedištem u inozemstvu.

Član Udruge može biti redovni, podupirajući i počasni.

Redovni članovi Udruge su članovi koji aktivno rade na ostvarivanju ciljeva Udruge, ravnopravni su i imaju jednaka prava, dužnosti i odgovornosti.

Podupirući članovi Udruge mogu postati svi koji svojim materijalnim i drugim doprinosima podržavaju djelatnost Udruge.

Počasni članovi Udruge mogu postati svi koji svojim djelovanjem, donacijama ili na drugi način osobito doprinose razvitku Udruge.

Odluku o proglašenju počasnim članom donosi Skupština Udruge uz dodjelu pismene povelje.

Podupirući i počasni članovi nemaju pravo glasa niti obvezu plaćanja članarine.

Zamolbu za primanje u članstvo Udruge šalje se pismeno Upravnom odboru Udruge, koji o njoj odlučuje.

Ako je zamolba odbijena, podnositelj može u roku od 30 dana od primitka pismene obavijesti da je zamolba odbijena izjaviti žalbu, o kojoj odlučuje redovna ili izvanredna skupština članova Udruge.

Registar članova Udruge vodi tajnik Udruge.

Članak 9.

Prava i obveze članova Udruge su:

- čuvati i promicati ugled Udruge,
- ispunjavati svoje članske obveze,
- birati i biti biran u tijela upravljanja Udruge (redovni članovi),
- biti obavještavani o radu Udruge i o materijalno-financijskom stanju i poslovanju,
- davati prijedloge, mišljenja i primjedbe za rad i na rad Udruge,
- koristiti se uslugama Udruge i znakom Udruge prema Pravilniku,
- sudjelovati u manifestacijama koje organizira Udruga.

Članak 10.

Članstvo u Udruzi prestaje:

- dragovoljnim istupanjem,

- neplaćanjem članarine dvije godine,
- isključenjem,
- smrću.

Dragovoljno istupanje se može objaviti tri mjeseca prije završetka tekuće poslovne godine. Odjava se dostavlja pismeno Upravnom odboru Udruge.

Upravni odbor može isključiti člana Udruge ako se ogriješi o ciljeve i zadaće Udruge ili ovaj Statut.

Upravni odbor daje članu mogućnost da u roku od mjesec dana od primitka dopisa o početku postupka isključenja izrazi svoje stajalište.

Isključeni član ima pravo prigovora Skupštini udruge (redovnoj ili izvanrednoj) u roku mjesec dana od primitka dopisa o isključenju. Odluka Skupštine je konačna.

IV. TIJELA UDRUGE

Članak 11.

Tijela Udruge su:

- Skupština,
- Upravni odbor,
- Nadzorni odbor.

Skupština

Članak 12.

Skupština je najviše tijelo upravljanja Udrugom.

Skupštinu sačinjavaju svi redovni članovi Udruge.

Članak 13.

Skupština može biti redovita, izborna i izvanredna.

Skupština redovito zasijeda jedanputa u toku godine, dok se izborna sjednica održava svake druge godine.

Sjednice Skupštine saziva Upravni odbor na vlastitu inicijativu, a može se sazvati i kada to zahtijeva Nadzorni odbor ili najmanje 1/3 članstva Udruge.

U svom zahtjevu za sazivanje Skupštine predlagatelj su obvezni predložiti dnevni red sjednice.

Ako Upravni odbor ne sazove sjednicu Skupštine u roku od 15 dana od dana dostave zahtjeva iz stavka 3. Ovoga članka, sazvat će je predlagatelj.

U odluci o sazivanju Skupštine utvrđuje se dnevni red sjednice te dan i mjesto održavanja.

Pozivi se dostavljaju pismeno najmanje 15 dana prije održavanja skupštine.

Članak 14.

Skupštini predsjedava izabrani predsjedatelj Skupštine.

O radu sjednice vodi se zapisnik kojega potpisuje predsjedatelj Skupštine i zapisničar. U zapisniku treba utvrditi koliko je članova Udruge glasovalo.

Članak 15.

Skupština odlučuje pravovaljano ako je nazočno najmanje deset članova Skupštine a odluke donosi većinom glasova nazočnih članova ako Statutom nije određena posebna većina.

Za promjenu Statuta potrebna je dvotrećinska većina glasova nazočnih članova.

Članak 16.

Skupština članova Udruge:

- donosi i mijenja program i smjernice rada Udruge,
- donosi i mijenja Statut Udruge,

- prima izvješće Upravnog odbora i o njemu raspravlja,
- donosi i mijenja financijski plan te donosi završni račun,
- bira i razrješava Upravni odbor,
- bira predsjednika i dopredsjednika Upravnog odbora,
- bira i razrješava Nadzorni odbor,
- bira blagajnika i tajnika,
- osniva i imenuje odbore ili komisije po potrebi, te im utvrđuje zadatke,
- određuje visinu članarine,
- odlučuje o žalbama članova protiv odluke Upravnoga odbora,
- odlučuje o prestanku Udruge.

Članak 17.

Kada se odlučuje o prestanku Udruge saziva se izvanredna sjednica Skupštine. Poziv na sjednicu članovima Udruge mora se dostaviti pismeno dva tjedna prije dana određenog za Skupštinu.

Odluka se donosi dvotrećinskom većinom glasova nazočnih članova Udruge.

Upravni odbor

Članak 18.

Upravni odbor bira i razrješava Skupština a sastavljen je od predsjednika i šest članova.

Upravni odbor je izvršno i operativno tijelo Udruge.

Predsjednik Upravnog odbora je i predsjednik Udruge.

Predsjednik Upravnog odbora saziva sjednice Upravnog odbora.

Do dva člana Upravnog odbora mogu obavljati dužnost dopredsjednika koji pomažu u radu Predsjedniku Upravnog odbora.

Pravovaljne odluke Upravni odbor donosi većinom glasova svih članova Upravnog odbora.

Članak 19.

Upravni odbor bira se na dvije godine.

Članovi Upravnog odbora mogu se razriješiti prije isteka mandata ukoliko prekorače svoja ovlaštenja ili ne izvršavaju savjesno povjerene obaveze.

Upravni odbor, u slučaju potrebe, može kooptirati do dva nova člana Upravnog odbora uz obveznu potvrdu Skupštine na idućem zasjedanju.

Upravni odbor ne prima novčanu naknadu za vođenje Udruge.

Članak 20.

Upravni odbor:

- utvrđuje prijedlog programa i smjernice rada Udruge,
- saziva Skupštinu članova Udruge,
- utvrđuje prijedlog Statuta i njegove izmjene,
- brine o provedbi odluka Skupštine,
- upravlja imovinom Udruge,
- utvrđuje radne grupe, njihove zadaće i koordinatore,
- obavlja i druge poslove predviđene Statutom i tekuće poslove.

Savjetodavna tijela

Članak 20.a.

Skupština Udruge može između redovnih i počasnih članova Udruge izabrati savjetodavno tijelo – Savjet udruge.

Savjet udruge pomaže Upravnom odboru u njegovu radu.

Nadzorni odbor

Članak 21.

Nadzorni odbor prati i nadzire rad tijela utvrđenih ovim Statutom, posebno materijalno i financijsko poslovanje.

O svome nalazu izvješćuje Skupštinu i Upravni odbor.

Članak 22.

Nadzorni odbor bira i razrješava Skupština.

Nadzorni odbor ima tri člana koji se biraju na dvije godine.

Sjednice Nadzornog odbora održavaju se prema potrebi. Nadzorni odbor odluke donosi većinom glasova, te može pravovaljano odlučivati samo u punom sastavu.

Na opoziv članova Nadzornog odbora primjenjuje se članak 19.

Tajnik i blagajnik

Članak 23.

Tajnika i blagajnika bira skupština članova Udruge na dvije godine.

Tajnik obavlja stručno-administrativne poslove Udruge. Vodi registar članova Udruge.

Blagajnik vodi materijalno i financijsko poslovanje Udruge.

V. IMOVINA UDRUGE I NAČIN STJECANJA

Članak 24.

Imovinu Udruge čine:

- novčana sredstva dobivena uplatom članarina,
- novčana sredstva stečena donacijama i darovima,

- novčana sredstva stečena od obavljanja djelatnosti,
- druga novčana sredstva stečena u skladu sa zakonom,
- pokretne stvari,
- nekretnine,
- imovinska prava Udruge.

Članak 25.

Imovina Udruge koristi se isključivo za ciljeve i djelatnosti Udruge propisane ovim Statutom.

Članovi Udruge iz sredstava Udruge ne dobivaju novčanu naknadu za rad u Udruzi, osim ako se to ne odluči posebnom odlukom Upravnog odbora (za nagrade i priznanja).

VI. PRESTANAK UDRUGE

Članak 26.

Udruga prestaje s radom u slučaju predviđenim Zakonom ili na temelju odluke Skupštine.

U slučaju prestanka rada Udruge imovina će pripasti Gradu Zagrebu za obnovu spomenika kulturne i prirodne baštine.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 27.

Tumačenje Statuta daje Skupština Udruge.